

令和7年度

アポロ南堀江保育園 重要事項説明書

保育の提供の開始にあたり、当園があなたに説明すべき内容は、次のとおりです。

1 施設運営主体

名 称	社会福祉法人 博樹会
所 在 地	大阪府中央区島之1-2-16
電 話 番 号	06-6532-8910
代表者氏名	理事長 土井 正博

2 利用施設

施 設 の 種 類	保育所
施 設 の 名 称	アポロ南堀江保育園（アポロ南堀江第二保育園）
施 設 の 所 在 地	大阪府西区南堀江保育園4-25-27 （大阪府西区南堀江4-9-30クレセント日吉1F）
連 絡 先	電話番号06-6532-8910 FAX06-6532-8989
管 理 者	園長 川口 一美
対 象 児 童	児童福祉法及び子ども・子育て支援法の定めるところにより、保育を必要とする小学校就学前児童
認 可 定 員	0歳児 18 人 1歳児 24 人 2歳児 24 人 3歳児 24 人 4歳児 24 人 5歳児 24 人
利 用 定 員	満3歳以上の児童 72 人 満1歳以上満3歳未満の児童 48 人 満1歳未満の児童 18 人
開 設 年 月 日	H25 年 4 月 1 日
施設・事業所番号	2710051002840
ホ ー ム ペ ー ジ	http://www.8910k.jp/apollo1

3 施設の目的・運営方針

アポロ南堀江保育園（以下「当園」という。）は、以下の運営方針に基づき、保育を必要とする児童を日々受け入れ、保育を行うことを目的とします。

- (1) 「当園」は、保育の提供に当たっては、入園する乳児及び幼児（以下「園児」という。）の最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進すること

最もふさわしい生活の場を提供するよう努めます。

- (2) 「当園」は、保育に関する専門性を有する職員が、家庭との緊密な連携の下に、園児の状況や発達過程を踏まえ、養護及び教育を一体的に行います。
- (3) 「当園」は、園児の属する家庭や地域との様々な社会資源との連携を図りながら、園児の保護者に対する支援及び地域の子育て家庭に対する支援等を行うよう努めます。

4 当園における施設・設備等の概要

(1) 施設

敷 地		306、8 m ²
園 舎	構 造	鉄筋コンクリート造 4階建のうち4階
	延べ面積	1,261,184 m ²
園 庭		公園m ²

(2) 主な設備

設備	部屋数	備 考
乳児室	3 室	雪組(満0歳児クラス)雲組(満1歳児クラス) 花組・風組(満0・1歳児クラス)
ほふく室		
保育室	4 室	虹組(満2歳児クラス)空組(満3歳児クラス)、 星組(満4歳児クラス)、月組(満5歳児クラス) について各1室
遊戯室(ホール)	2 室	2階・3階
調理室	1 室	4階
医務室	1 室	1階
職員室	1 室	1階
更衣室	1 室	4階
会議室	1 室	4階

5 提供する保育等の内容

当園は、保育所保育指針を踏まえ、以下の保育その他の便宜の提供を行います。

(1) 特定教育・保育及び時間外保育の提供

下記8に記載する時間において、保育を提供します。

- (2)
 - <知育保育> 絵画指導・そろばん・英語教育
 - <体力づくり> 体操・ダンス
 - <その他> 運動会・作品展・発表会・園外保育・クッキング・参観
季節の行事(子どもの日・雛祭り・ハロウィン・クリスマス等)
 - <毎月> 避難訓練・防犯訓練・身体測定・誕生日会

(3) 送迎

保護者、又は保護者から園に申し出のあった者（高校生以上）で送迎とする。

6 職員の職種、員数及び職務の内容（栄養士については別掲）R6.5月1日現在

職 種	職務の内容	員数	常勤	非常勤	備考
園長	園務をつかさどり、所属職員を監督	1	1		
主任 保育士	園長を助け、命を受けて園務の一部を整理、園児の保育をつかさどる	1	1		
保育士	保育計画の作成、実施、記録 その他保育上必要な事項	19	11	8	派遣6名
調理員	給食食材等の購入、調理の実施、記録		2	1	栄養士と兼務

当園では、「大阪市児童福祉施設の設備及び運営に関する基準を定める条例（平成24年3月30日大阪市条例第49号。以下「条例」という。）」の定める基準を遵守し、保育の実施に必要な職員として、上記の職種の職員を配置しています。

<各職種の勤務体系>

職 種	勤務体系
園長	正規の勤務時間帯（7：30～19：30）
主任保育士	正規の勤務時間帯（8：30～17：30）
保育士	正規の勤務時間帯（7：15～19：30 内実働8時間シフト制）
栄養士	正規の勤務時間帯（7：20～16：00）委託
調理員	正規の勤務時間帯（7：20～16：00）委託

※ ロテーションにより、各保育士の勤務日及び勤務時間帯は異なります。

※ 職務の都合上、上記とは異なる勤務時間帯となることがあります。

7 保育を提供する日

保育を提供する日は、月曜日から土曜日までとします。

ただし、年末年始（12月29日から1月3日）、年度末（3月末日）、運動会作品展、発表会、台風（7月の時点で暴風警報が発令されている時）及び祝祭日は休園となります。

8 保育を提供する時間

保育を提供する時間は、次のとおりとします。

(1) 保育標準時間認定に係る保育時間

保育標準時間認定に係る支給認定証を市町村から交付されている方の場合、7時30分から18時30分までの範囲内で、保育を必要とする時間となります（実際に保育を提供する日及び時間帯は、就労時間その他保育を必要とする時間を勘案し、当園との協議のうえで保護者ごとに個別に決定します）。

なお、上記以外の時間帯において、就労等の理由により保育が必要な場合は、19時30分までの範囲内で、時間外保育を提供いたします（時間外保育の利用に当たっては、市町村にお支払いいただく通常の保育料の他に、別途利用者負担が必要となります）。

(2) 保育短時間認定に係る保育時間

保育短時間認定に係る支給認定証を市町村から交付されている方の場合、8時30分から16時30分までの範囲内で、保育を必要とする時間となります（実際に保育を提供する日及び時間帯は、就労時間その他保育を必要とする時間を勘案し、当園との協議のうえで保護者ごとに個別に決定します）。

なお、上記以外の時間帯において、就労等の理由により保育が必要な場合は、7時30分から8時30分まで又は16時30分から19時30分までの範囲内で、時間外保育を提供いたします（時間外保育の利用に当たっては、市町村にお支払いいただく通常の保育料の他に、別途利用者負担が必要となります）。

9 食事の提供方法及び提供を行う日、アレルギー対応状況及び栄養士の配置状況

(1) 食事の提供方法

委託（業務は株式会社マルワが行います。）

(2) 食事の提供を行う日

保育を提供する日は、毎日食事の提供を行います。

但し、毎月第4土曜日と、年末年始前後やお盆期間中は状況によっては、弁当日となります。

児童の年齢に応じ、以下の時間帯に食事の提供を行います。

	午前間食	昼食	午後間食	備考
0歳児	9時30分頃	11時頃	15時頃	
1歳児	9時30分頃	11時15分頃	15時頃	
2歳児	9時30分頃	11時30分頃	15時頃	
3歳児		11時40分頃	15時頃	
4歳児		11時50分頃	15時頃	
5歳児		11時50分頃	15時頃	

※ 献立表は毎月別途お知らせします。

(3) アレルギー対応状況

除去食及び代替食に対応

食物アレルギー対応マニュアル有

(4) 栄養士の配置状況

職務の内容	員数	常勤	非常勤	備考
園児の栄養指導及び管理		1		委託

※ 食物アレルギー等、体質に合わない食材があればご連絡ください。

10 利用料金

(1) 特定教育・保育に係る利用者負担（保育料）

支給認定を受けた市町村に対し、当該市町村が定める保育料をお支払いいただきます。

(2) 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金等

(1)に掲げる保育料のほか、別表に掲げる費用を負担していただきます。

お支払方法については、別途お知らせします。

11 特別支援教育・障がい児保育の取組状況

地域社会の中で、障がいのある子どもとない子どもが共に育ち合うことを基本的な考え方として障がい児保育を行っています。

12 利用の開始に関する事項

区保健福祉センターの利用調整に基づき当園に入所決定され支給認定を受けた保護者が本重要事項説明書等に同意された後に保育の提供を開始します。

13 利用の終了に関する事項

当園は、以下の場合には保育の提供を終了します。

- (1) 園児が小学校に就学したとき
- (2) 児童の保護者が、児童福祉法又は子ども・子育て支援法に定める支給要件に該当しなくなったとき
- (3) その他、利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき

14 嘱託医

当園は、以下の医療機関と嘱託医契約を締結しています。

(1) 内科、小児科

医療機関の名称	はらだこどもクリニック
医院長名又は医師名	原田 由利香
所在地	大阪市西区境川1-1-31-201
電話番号	06-6537-9213

(2) 歯科

医療機関の名称	横石歯科
医院長名又は医師名	横石 篤始
所在地	大阪市西区南堀江4-17-19
電話番号	06-6533-6527

15 緊急時の対応

お預かりしている園児に病状急変等の緊急事態が発生した場合には、保護者の指定する医療機関及び緊急連絡先等へ速やかに連絡を行います。

16 非常災害時の対策

非常時の対応	別途に定める、消防計画書により対応いたします。
防災設備	・自動火災報知機 有 ・誘導灯 有 ・ガス漏れ報知機 有 ・非常警報装置 有 ・非常用電源 有 ・スプリンクラー 無 ・その他、カーテン、敷物、建具等の防災処理 有
避難・消火訓練	避難及び消火の訓練は、毎月1回以上実施します。

17 虐待の防止のための措置に関する事項

職員による園児への虐待防止のため、以下の措置を講じています。

- (1) 年に1回職員に対して虐待防止研修を実施
- (2) 虐待防止マニュアルの作成、運用

18 要望・苦情等に関する相談窓口

当園では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

当園 ご利用相談窓口	・窓口担当者 川口 一美・村上 真由 ・ご利用時間 8:30～ 17:30 ・電話番号 06-6532-8910 F A X 06-6532-8989 担当者が不在の場合は、当園職員までお申し出ください。	
	第三者委員	八木 勝敏
		電話番号 06-6532-8910
		役員・肩書等 会社役員

※ 当園では、上記のほか、園内に要望・苦情等に係る投函箱を設置しています。

19 利用者に対しての保険の種類・保険事故・保険金額

当園では、以下の保険に加入しています。

保険の種類	公益社団法人全国私立保育園連盟東京海上日動保険・保育園賠償責任保険
保険の内容	行事時・遠足（味覚狩り） / 全体
保険金額	266,700 円

20 園児の利用状況（毎年度5月1日現在）

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
0歳児	13人	12人	6人
1歳児	24人	24人	24人
2歳児	23人	24人	24人
3歳児	24人	24人	24人
4歳児	22人	24人	24人
5歳児	24人	21人	23人

21 第三者評価の受審、自己評価の実施状況

項 目	受審、実施状況	受審、実施結果
第三者評価受審状況	受けていない	
自己評価の実施状況	毎年度実施	概ね良好

22 子ども・子育て支援法第39条第3項、第5項の規定により公表・公示された旨

なし（有る場合は、その旨及び公表・公示内容を記載）

23 当園におけるその他の留意事項

登 園 時 間	9時15分までに登園してください。朝の活動が始まります。
欠席、又は遅れる場合	当日に欠席の連絡、又は登園が遅れる場合、電話でご連絡ください。
発熱がある場合	体温が概ね37.5℃以上ある場合、登園を控えてください。又、登園後、概ね37.5℃を超えた場合、お迎えに来ていただく連絡をします。
感 染 症	麻疹（はしか）、水痘（水ぼうそう）、インフルエンザ等学校保健法で指定の感染症に感染した場合、登園停止期間を経過してから、医師に登園に関する意見書を記入してもらって登園してください。
与薬について	昼食事の与薬がどうしても必要な場合、医師の処方した薬に限り、くすり連絡票と一緒に提出してください。
喫 煙	当園の敷地内はすべて禁煙です。
宗教活動、政治活動、営利活動	利用者の思想、信仰は自由ですが、他の利用者に対する宗教活動、政治活動及び営利活動はご遠慮ください。

別表 1

1 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金

項目	内容、負担を求める理由及び目的	金額
主食費 副食費 (3歳児クラスから)	主食費 副食費	月額 2,000 円 4,500 円
卒園準備代 (5歳クラスのみ)	卒園アルバム	月額 700 円
絵本代	持ち帰り絵本	月額 350～500 円

●行事に係る費用（園外保育・その他行事）

昨年実績

	春の遠足	秋味覚狩り遠足	卒園遠足（5歳）
3歳児クラス	3,490 円	3,850 円	
4歳児クラス	3,490 円	3,850 円	
5歳児クラス	3,490 円	3,850 円	4,920 円

●物品・用品については、個々で必要量が異なるため、個人負担とする（別表2）

2 時間外保育に係る利用者負担

	18：30～19：30
料金	月額 2,900 円
	緊急利用 700 円／回

※ 当園は、口座振替を使用し、上記費用の請求書・領収書を作成し、交付する。

別表 2

購入品（園指定）

用品	金額	0 歳	1 歳	2 歳	3 歳	4 歳	5 歳
乳児連絡帳	220	○	○				
お便り袋	300	○	○	○	○	○	○
出席ノート	700			○	○	○	○
連絡帳 40 P	180			○	○	○	○
けんこうのきろく	350	○	○	○	○	○	○
名札	160	○	○	○	○	○	○
カラー帽	1,100	○	○	○	○	○	○
クレパス	800			○	○	○	○
のり	260			○	○	○	○
はさみ	480			○	○	○	○
自由画帳	380			○	○	○	○
粘土	500			○	○	○	○
粘土ケース	320			○	○	○	○
粘土板	500			○	○	○	○
防災クッション	2,100	○	○	○	○	○	○
ペン	800				○	○	○
お道具箱	650				○	○	○
スモック	1,550			○	○	○	○
リュック園カバン	3,600			○	○	○	○
体操服	1,700				○	○	○
半袖シャツ ズボン	1,500						
ジャケット	4,200				○	○	○